



ПРОФИЛИРАНА ПРИРОДОМАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ
“КОНСТАНТИН ФОТИНОВ”
2000 Самоков, ул. „Цар Борис III” № 47, тел. 0722/6-69-10
e-mail: info-2300131@edu.mon.bg

В Ъ Т Р Е Ш Н И П Р А В И Л А

ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА СТИПЕНДИИ ОТ
УЧЕНИЦИТЕ СЛЕД ЗАВЪРШЕНО ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ В
ПШМГ „ КОНСТАНТИН ФОТИНОВ” – гр. САМОКОВ
за учебната 2026/2027 година

Вътрешните правила са утвърдени със заповед № РД 12- 51/ 29.09.2026 г. на
Директора

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Настоящите **Вътрешни правила** имат за цел да определят реда и условията за получаване на стипендии от учениците в Профилирана природоматематическа гимназия „Константин Фотинов” – гр. Самоков, завършили основно образование; и са изготвени въз основа и в съответствие с изискванията на Постановление на МС № 328 от 21.12.2017 година, изм. и доп., бр. 12 от 08.02.2019 г., в сила от 08.02.2019 г..

(2) Вътрешните правила се утвърждават, допълват и изменят от Директора на ППМГ „Константин Фотинов” – град Самоков, по предложение на комисията за стипендии в училището.

Чл. 2. С настоящите правила се определят:

1. разпределението на средствата по видове стипендии;
2. критериите за допускане до класиране и критериите и показателите за класиране на ученици за различните видове стипендии;
3. размера на всеки вид стипендия и периода, за който се отпуска;
4. конкретните условия и реда за предоставяне на всеки вид стипендия;
5. необходимите документи за кандидатстване.

Чл. 3. (1) При условията и по реда на тези правила се отпускат стипендии на ученици в дневна форма на обучение след завършено основно образование, които са:

1. български граждани и граждани на държава – членка на Европейския съюз, или на държава – страна по Споразумението за европейско икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария – ученици в държавните, общинските и частните училища;
2. чужденци – учениците в държавните, общинските и частните училища:
 - а/ с разширено постоянно пребиваване в страната;
 - б/ получили право на дългосрочно или продължителна пребиваване в страната;
 - в/ приети въз основа на международен договор или акт на МС;
 - г/ търсещи или получили международна закрила в страната.
3. При условията и по реда на постановлението се отпускат стипендии и на ученици с трайни увреждания, както и на ученици със СОП, които са завършили VII клас със свидетелство за завършен VII клас и са продължили обучението си в класовете от първи или втори гимназиален етап.

II. ВИДОВЕ СТИПЕНДИИ, РАЗМЕР И ПЕРИОД, ЗА КОЙТО СЕ ОТПУСКАТ.

Чл. 4. (1) Месечните стипендии са:

1. за постигнати образователни резултати;
2. за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането;
3. за подпомагане на ученици с трайни увреждания;
4. за ученици без родители и/или на ученици с един родител;

(2) Стипендиите по ал. 1, т. 1 и 2 се отпускат от месец септември и от началото на втория учебен срок и се получават както следва:

1. от 15.09.2026 г. – 4,5 учебни месеца – първи учебен срок;
2. от 03.02.2027 г. – 5 учебни месеца за учениците от VIII до XI клас; 4 учебни месеца – за учениците от XII клас;

(3) Стипендиите по ал. 1, т. 3 и 4 се отпускат от началото на учебната година и/или от началото на месеца, през който е възникнало основанието за получаването им и се получават за периода на учебните месеци.

(4) Стипендиите по ал.1, т. 1 и т. 2 се предоставят след класиране на учениците. За всеки вид стипендия по ал.1, т. 1 и т. 2 се извършва отделно класиране.

(5) За отпускане на стипендии по ал. 1, т. 3 и т. 4 не се извършва класиране.

Чл. 5. (1) Еднократни стипендии – присъждат се с цел:

1. преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование;
2. постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност.

(2) За един и същ ученик стипендия по ал.1 може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок.

(3) Средствата за еднократни стипендии не могат да надвишават 10% от средствата, определени за стипендии по бюджета на училището.

Чл. 6. (1) Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, но може да получи по избор въз основа на писмено заявление само една от стипендиите.

(2) Когато ученикът отговаря и на условията за получаване на друг вид стипендия (по Наредбата за условията и реда за осъществяване на закрила на деца с изявени дарби или Общинска стипендия, която се присъжда в подкрепа на ученици с отличен успех и високи постижения в различни области), той попълва декларация, че ще получава само една стипендия по избор.

(3) Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.

(4) Учениците с право на стипендии по чл. 4, ал. 1, т. 3 и 4 при класиране за стипендия за постигнати образователни резултати имат право да получат и 50% от размера ѝ.

III. КРИТЕРИИ ЗА ДОПУСКАНЕ ДО КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА СТИПЕНДИИ.

Чл. 7. За кандидатстване за всички видове стипендии се допускат ученици, които:

1. не са прекъснали обучението си и не повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест;
2. нямат наложени санкции по чл.199, ал. 1, т. 1, 2, 3 и 5 от ЗПУО;
3. представили са в срок всички необходими документи.

Чл. 8. (1) За кандидатстване за месечна стипендия за постигнати образователни резултати се допускат ученици, които покриват следните критерии:

1. при кандидатстване за стипендия за първия учебен срок на ученици от **IX до XII** клас включително, за предходната учебна година:

- имат среден успех не по-нисък от **Отличен (5.50)**;
- не повече от **7 (седем)** отсъствия по **неуважителни причини** и по-малко от **140 (сто и четиридесет)** отсъствия по **уважителни причини**, с изключение на учениците, които представят медицински документ за продължително болнично лечение и/или при участие в състезания и прояви на регионално и национално ниво.
- не повече от **7 (седем)** забележки за дисциплина и поведение, регистрирани в **е-дневник Школо**.

2. при кандидатстване за стипендия за първия учебен срок на ученици от **VIII** клас:

- взема се предвид успеха от НВО по БЕЛ и математика – максимален брой точки 200, (**Отличен 6.00**) или от 199 точки до 170 точки.

3. при кандидатстване за стипендия за втория учебен срок за всички ученици от **VIII до XII** клас:

- имат среден успех за първия учебен срок не по-нисък от **Отличен (5.50)** ;
- допуснати не повече от **3 (три)** отсъствия по **неуважителни причини**;
- не повече от **3 (три)** забележки за дисциплина и поведение, регистрирани в **е-дневник Школо**;
- **12 клас** – допуснати не повече от **70 (седемдесет)** отсъствия по **уважителни причини**.

(2) при кандидатстване за **месечна стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането** се допускат ученици, които отговарят на следните условия:

1. средномесечният доход на член от семейството не надхвърля средномесечния размер на минималната работна заплата;

2. при кандидатстване за стипендия за първия учебен срок учениците от **IX до XII клас** включително имат за предходната учебна година:

- **среден успех не по-нисък от Мн. добър (4.50)** и допуснати не повече от **7 (седем)** отсъствия **по неуважителни причини** и по-малко от **140 /сто и четиридесет/** отсъствия **по уважителни причини**, с изключение на учениците, които представят медицински документ за продължително болнично лечение и/или при участие в състезания и прояви на регионално и национално ниво;

- не повече от **7 (седем)** забележки за дисциплина и поведение, регистрирани в **е-дневник Школо** ;

3. при кандидатстване за стипендия за първия учебен срок за учениците от **VIII клас** - се взема предвид успеха от НВО по български език и литература и математика от 120 точки до 169 точки.

4. при кандидатстване за стипендия за втория учебен срок - за учениците **VIII – XII клас** се изисква да имат:

- **среден успех от първия учебен срок не по-нисък от Мн. добър (4.50);**

- допуснати не повече от **3 (три)** отсъствия **по неуважителни причини**;

- не повече от **3 (три)** забележки за дисциплина и поведение, регистрирани в **е-дневник Школо**;

- **12 клас** – допуснати не повече от **70 (седемдесет)** отсъствия **по уважителни причини**

(3) Еднократна стипендия по чл. 5, ал. 1, т. 2 може да бъде отпусната при:

1. класиране на I-III място на национална олимпиада /национално или международно състезание;

2. обществена/ спортна или друга изява, която издига имиджа на училището;

3. преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование;

Чл. 9. При недостиг на финансови средства размерът на всички стипендии се намалява пропорционално с процента на общия дефицит.

Чл. 10. Класирането за всички видове стипендии се извършва в низходящ ред - до изчерпване на финансовите средства.

IV. ФОРМИРАНЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СРЕДСТВАТА ЗА СТИПЕНДИИ.

Чл. 11. (1) Стипендиите на учениците се финансират за сметка на целеви средства от държавния бюджет, които се определят ежегодно със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година. Неусвоените към края на бюджетната година средства за стипендии от държавния бюджет преминават в преходен остатък по бюджета на училището и се използват за същата цел през следващата година.

(2) Формираните по реда на ал. 1 средства за стипендии се предоставят за изплащане на ежемесечни и еднократни стипендии.

Чл. 12. (1) Средствата за стипендии, неусвоени през първия учебен срок, се използват през втория.

(2) Средствата за стипендии, които не са усвоени в края на бюджетната година, преминават в преходен остатък в бюджета на гимназията и се използват за същата цел през следващата година.

(3) При еднакъв среден успех, на по-предна позиция се класира ученик, допуснал по-малко отсъствия по неуважителни причини и регистрирани забележки през

предходния учебен срок/учебна година. Установяването на броя отсъствия по неуважителни причини и на забележките се извършва от комисията.

(4) Класирането се извършва до размера на утвърдените средства.

V. КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА КЛАСИРАНЕ ПО ВИДОВЕ СТИПЕНДИИ.

1. За кандидатстване за **месечна стипендия за постигнати образователни резултати** (чл. 5, ал.1, т.1) се допускат ученици, които покриват следните критерии:

Отличен успех	брой отсъствия по неуважителни причини	брой отсъствия по уважителни причини	брой регистрирани забележки за дисциплина и поведение
6.00	до 7 (седем) за предходната учебна 2025/2026 г.	не повече от 140 (сто и четиридесет) за предходната учебна 2025/2026 г.	до 7 (седем) за предходната учебна 2025/2026 година
от 5.99 до 5.76			
от 5.75 до 5.50			

2. За кандидатстване за **месечна стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането** (чл. 5, ал.1, т.2) се допускат ученици, които отговарят на следните условия:

Успех	брой отсъствия по неуважителни причини	брой отсъствия по уважителни причини	брой регистрирани забележки за дисциплина и поведение	средномесечен доход на член от семейството
от 4.50 до 5.49	до 7 (седем) за предходната учебна 2025/2026 година	не повече от 140 за предходната година	до 7 (седем) за предходната учебна 2025/2026 година	до 620.20 евро. (за 6 месеца – 3721.20 евро)

3. За отпускане на стипендии по чл. 5, ал.1, т. 3 и т. 4 не се извършва класиране.

VI. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ОТПУСКАНЕ НА СТИПЕНДИИ

Чл. 13. (1) Документи за отпускане на месечни стипендии по чл. 4, ал. 1, т. 1 и т. 2 се подават в срок до 15 октомври – за отпускане на стипендия от началото на учебната година и в срок до 28 февруари – за отпускане на стипендия от началото на втори учебен срок.

(2) Документи за отпускане на месечни стипендии по чл. 4, ал.1, т. 3 и т. 4 се подават в срок до 15 октомври или до края на месеца, през който е възникнало основаниято за получаването им.

(3) Документи за кандидатстване за еднократни стипендии могат да бъдат подавани по време на цялата учебна година.

Чл. 14. (1) Постъпилите в срок документи за кандидатстване за стипендии се разглеждат от определена по реда на чл. 8, ал.1 от ПМС № 328/21.12.2017 г. комисия, която:

1. допуска до класиране, извършва класирането и предлага на директора учениците, на които да бъде отпусната месечна стипендия по чл. 4, ал. 1 т. 1 и т. 2;

2. разглежда документите за предоставяне на еднократни стипендии и стипендии по чл. 4, ал. 1, т. 3 и т. 4 и предлага на директора учениците, на които да бъде отпусната съответната месечна стипендия.

(2) Когато ученик е класиран за получаване на повече от една месечна стипендия, комисията го уведомява за това, и изисква от него да заяви кой вид стипендия избира да получава. Комисията прекласира учениците и обявява окончателните списъци.

(3) Комисията предлага на директора учениците, които имат право да получат стипендия от съответния вид, въз основа на извършеното окончателно класиране и до размера на утвърдените средства за стипендии при отчитане на избора на учениците по ал. 2.

(4) Месечните стипендии се отпускат със заповед на директора на училището въз основа на предложението по ал. 3.

(5) Заповедта по ал. 4 съдържа имената на ученика, вида и размера на стипендията и периода за изплащане.

Чл. 15. (1) Еднократните стипендии по чл. 6, ал. 1 се отпускат със заповед на директора на училището въз основа на мотивирано предложение на комисията за стипендии.

(2) Заповедта по ал. 1 съдържа имената на ученика и вида и размера на стипендията.

Чл. 16. (1) Учениците губят право на стипендия, когато:

1. прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест;
2. имат наложено наказание с решение на педагогическия съвет – до заличаване на наказанието.

(2) Не са представили документи в определения срок.

(3) Ако е отпусната стипендия въз основа на заявление-декларация с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват на училището от родителя или от ученика, ако е пълнолетен.

VII. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА СТИПЕНДИИ

Чл. 17. (1) За месечна стипендия за постигнати образователни резултати се подават следните документи:

1. Заявление – декларация от ученика до директора /**приложение №1 за IX – XII клас и №1А за VIII клас** /, подписана от ученика, проверена и заверена от класния ръководител;

(2) За месечна стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането се подават следните документи:

1. Заявление – декларация /**приложение № 2**/, в което е посочен успеха от предходната година или от 1-ви учебен срок с попълнена информация за брой отсъствия по уважителни и неуважителни причини, подписана от ученика и заверена с подпис на класния ръководител, удостоверяващ достоверността на информацията.

2. Служебни бележки за брутните трудови възнаграждения на родителите за предходните шест месеца, считано от 01.03. до 31.08. на текущата година.

3. Служебна бележка за получените семейни помощи за съответния период, а ако не са получавани- бележка, удостоверяваща този факт.

4. Ако родителите са безработни - служебна бележка от Бюрото по труда за получаваното обезщетение за съответния период.

5. Декларации за безработни не се приемат.

6. Ако родителите са пенсионери - служебна бележка от Пенсионен отдел за размера на получаваната пенсия за съответния период.

7. Ако ученикът има братя и/или сестри, учащи се в средни или висши учебни заведения - служебна бележка от учебното заведение, в която да е посочена получаваната от братя/сестрата стипендия за съответния период. Ако не е получавана стипендия - служебна бележка, удостоверяваща го. Такива бележки не се изискват от ученици, чийто братя/сестри се обучават в ППМГ „Константин Фотинов“.

8. При разведени родители се прилага копие от съдебното решение за развода и актуален документ за получаване на издръжка, ако тя е различна от посочената в съдебното решение.

(3) За месечна стипендия за подпомагане на ученици с трайни увреждания:

1. Заявление от ученика до директора /**приложение № 3**/.
2. Документ, издаден от съответните медицински органи, в който е определен вида и степента на увреждане /**копие**/.

(4) За месечна стипендия за подпомагане на ученици без родител/ли:

1. Заявление от ученика до директора /**приложение № 4**/.
2. Документ, доказващ заявените обстоятелства – удостоверение за наследници /**копие, вярно с оригинала**/; **когато ученикът кандидатства за първи път.**

(5) За еднократна стипендия за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование:

1. Докладна от класния ръководител за настъпилите социални обстоятелства;
2. Молба от родител за отпускане на еднократна стипендия

(6) За постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност:

1. Докладна на класния ръководител/ учител;
2. Документ, доказващ постигнатия резултат /ако е приложимо/.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на постановлението:

1. „Чужденец“ е всяко лице, което не е български гражданин или гражданин на друга държава – членка на Европейския съюз, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, както и лице, което не се разглежда като гражданин на нито една държава в съответствие с нейното законодателство.
2. „Лице с трайно увреждане“ е лице, определено в §1, т. 2 от допълнителните разпоредби на Закона за интеграция на хора с увреждания.
3. „Ученик без родители“ е ученик, чиито родители са починали, лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение.

§ 2. Членовете на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособните братя и сестри. В случаите на повторен брак или на фактическо съпругеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, както непълнолетните му деца, ако живеят с него. Когато продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новият съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него.

§ 3. Месечният доход на член от семейството се определя като среден за предходните 6 месеца въз основа на заявление-декларация, съгласно приложението. Размерът на минималната работна заплата, приет на база при изчисляване на месечния доход на член от семейството, е среден за предходните 6 месеца.

§ 4. В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството, се включват всички получени през предходните 6 месеца сума от: доходи съгласно чл. 10, ал. 1, т. 1-4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица;

- пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност;
- месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца; месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане;
- обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване без еднократните помощи; присъдени издръжки и стипендии без получаваните по силата на постановлението.

Заявление-декларацията за дохода на семейството трябва да се подпише и от родителя на ученика и към него да се приложат съответните документи.

§ 5. (1) При отпускането на стипендия от началото на учебната година се взема предвид успехът от предходната учебна година, а при отпускането на стипендия от втория срок – успехът от предходния срок.

(2) При отпускането на стипендия от началото на VIII клас или на ученици, приети на места, определени с допълнителен държавен план-прием от началото на XI клас, може да се вземе предвид или успехът от предходната учебна година, или успехът от НВО. Решението се взема от директора на училището по предложение на комисията - чл. 8 от Постановление № 328 на МС от 21.12.2017 г. изм. и доп., бр. 12 от 08.02.2019 г., в сила от 08.02.2019 година за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование.

§ 6. Месечният доход на член от семейството се определя като среден за:

- при кандидатстване за стипендия за I учебен срок – **от м. март до м. август 2026 година, включително;**
- при кандидатстване за стипендия за II-ри учебен срок – **м. август 2026 до м. януари 2027 година, включително.**

§ 7. Комисията извършва проверка на не по-малко от 10% от подадените документи.